



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ ประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและจัดจ้าง เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งบุคลากรปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ขาดแคลน (พนักงานรักษาความปลอดภัย) ปฏิบัติงานให้ราชการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

อาศัยคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๔๙๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๒๑๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่องแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ รับสมัครเพื่อจ้างเหมาบริการ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ อัตรา
- ๑.๒ อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- ๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง ปิงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๒. คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการสรรหา

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุตั้งแต่ ๒๕ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๕ ปีบริบูรณ์
- ๒.๓ มีวุฒิมัธยมศึกษาไม่ต่ำกว่า ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖
- ๒.๔ เป็นผู้ที่มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง ไม่ทุพพลภาพหรือพิการ
- ๒.๕ มีความประพฤติดี เรียบร้อย พุดจาสุภาพ แต่งกายสุภาพ เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ตลอดจนมีบุคลิกภาพและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ๒.๖ ไม่เป็นโรคต้องห้าม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน หรือโรคตามที่ กคศ. กำหนด (โรคเรื้อน, วัณโรคในระยะแพร่เชื้อ, โรคเท้าช้าง, โรคพิษสุราเรื้อรัง และโรคที่เกิดจากยาเสพติด)
- ๒.๗ ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ
- ๒.๘ มีใบรับรองการตรวจปัสสาวะไม่พบยาเสพติดให้โทษ ชนิดยาบ้า
- ๒.๙ สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการและนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

๓. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่พนักงานรักษาความปลอดภัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ และงานอื่นๆ ดังนี้

๓.๑ อยู่เวรยามกลางวันตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. หรืออยู่เวรยามกลางคืนตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ - ๐๗.๐๐ น. ของวันถัดไป

๓.๒ ดูแลความสงบเรียบร้อย ป้องกัน รักษาทรัพย์สินของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ ให้ออกพ้นจากการโจรกรรม อัคคีภัย และเหตุร้ายอื่นๆ

๓.๓ เปิด - ปิด ไฟฟ้า ทั้งภายในและภายนอกอาคาร ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ กำหนด

๓.๔ เปิด - ปิด ประตู หน้าต่าง ทั้งภายในและภายนอกอาคาร ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ กำหนด

๓.๕ ผู้อยู่เวรยามกลางวัน จะต้องตรวจตราการปิดไฟฟ้า น้ำประปา พัดลม และความเรียบร้อยอื่นๆ ในห้องน้ำผู้ชายและห้องน้ำผู้หญิง ทั้ง ๓ ชั้น รวมถึงห้องประชุมเหลืองกระบี่ ก่อนออกจากการอยู่เวร

๓.๖ อำนวยความสะดวกการจราจรและควบคุมระบบการจอดรถทางเข้า-ออก บริเวณลานจอดรถด้านบนให้อยู่ในความเรียบร้อย

๓.๗ ตรวจสอบทรัพย์สินที่จะนำเข้า - ออก บริเวณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ หากมีข้อพิพาท สงสัยนอกเวลาราชการ ให้มีการบันทึกเป็นหลักฐานให้เรียบร้อย (มีภาพถ่าย ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว)

๓.๘ ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย/สั่งการ

๑) ดูแล รักษาความสะอาด ความเรียบร้อยของถังใส่ขยะ และนำถุงขยะไปวางไว้บริเวณที่รอให้รถเก็บขยะของเทศบาลเมืองกระบี่ มาเก็บต่อไป

๒) ดูแล รักษาความสะอาดบริเวณลานจอดรถด้านบนทั้งหมด รวมถึงการดูแล รักษาตกแต่งต้นไม้รอบรั้วลานจอดรถ บริเวณป้อมยาม บริเวณหน้ารั้วหลังรั้วด้านหน้าติดถนนของสำนักงาน หน้าป้ายและหลังป้ายสำนักงาน หรืองานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย/สั่งการ

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหา สามารถขอใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานที่กำหนดด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ ระหว่างวันที่ ๒ - ๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

๕. เอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- | | |
|---|--------------|
| ๕.๑ สำเนาวุฒิทางการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๒ สำเนาบัตรประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน และเป็นรูปถ่ายครั้งเดียวกัน | จำนวน ๒ รูป |
| ๕.๕ ใบรับรองผลการตรวจหาสารเสพติดให้โทษ ชนิดยาบ้า ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน | จำนวน ๑ ฉบับ |

/๕.๖ หลักฐานอื่น...

๕.๖ หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล

อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย และให้นำเอกสารฉบับจริง ตามหลักฐานข้อ ๕.๑ - ๕.๓ และ ๕.๖ มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่เพื่อตรวจสอบ ในวันสมัครด้วย

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา ภายในวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ และทางเว็บไซต์ <https://www.krabiarea.go.th>

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ จะดำเนินการสรรหาโดยวิธีการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน ดังนี้

๗.๑ ประวัติส่วนตัว / การศึกษา / ประสบการณ์	(คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)
๗.๒ ความรอบรู้สำหรับงานในหน้าที่	(คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)
๗.๓ บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา	(คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)
๗.๔ เชี่ยวชาญ และการมีปฏิภาณไหวพริบ	(คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)
๗.๕ อุปนิสัย/อารมณ์/ทัศนคติและอุดมการณ์	(คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)

ผู้ผ่านการสรรหาจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๖๐ โดยจะเรียงลำดับจากผู้สอบผ่านเกณฑ์ที่ได้คะแนนจากมากไปหาน้อยกรณีที่ผู้ผ่านการสรรหา ได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้สมัครลำดับที่ก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๘. วัน เวลา และสถานที่สรรหา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ จะดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ หากมีผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นจำนวนมาก การประเมิน ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ไม่แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. จะดำเนินการในวันถัดไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

๙. การประกาศผลการสรรหาและการขึ้นบัญชีผู้สรรหาได้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาได้ โดยเรียงตามลำดับคะแนนจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเรียงลงไปน้อยสุดตามลำดับ ตามเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ ๗. ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ และทางเว็บไซต์ <https://www.krabiarea.go.th> ภายในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยจะขึ้นบัญชีผู้สรรหาได้ไว้ ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการสรรหาเป็นต้นไป

๑๐. การยกเลิกบัญชีผู้สรรหาได้

บัญชีผู้สรรหาได้นี้ จะถูกยกเลิกบัญชีเมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่งดังต่อไปนี้

- ๑๐.๑ ผู้นั้นได้รับการจัดจ้างตามตำแหน่งที่สรรหาแล้ว
- ๑๐.๒ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่สรรหาได้
- ๑๐.๓ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในวันเวลาที่กำหนด

๑๐.๔ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี

๑๐.๕ ตรวจสอบพบในภายหลังว่าขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครนี้

๑๑. การจัดจ้าง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ จะจัดจ้างผู้ผ่านสรรหาได้ในลำดับที่ ๑ มารายงานตัว และทำสัญญาจ้าง ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โดยจะยึดถือตามประกาศผลการสรรหาดังกล่าว หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ ทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ จะเรียกผู้ที่สอบได้ลำดับถัดมา มาทำสัญญาจ้างต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗



(นางสาวจอมขวัญ นครโสง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่