



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่
เรื่อง รับสมัครข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
เข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ จะดำเนินการรับสมัครข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๖๑ มาตรา ๖๒ และมาตรา ๑๓๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เรื่อง รายละเอียดตงประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสินการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามฉบับประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และตามฉบับประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และโดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ จึงประกาศรับสมัครข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการประเมินเพื่อเลื่อนและแต่งตั้ง

ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ อ ๒๑ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการประเมิน

๒.๑ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรฐานตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

/๒.๓ มีระยะ.....

๒.๓ มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลไม่น้อยกว่าระยะเวลาที่กำหนด โดยนับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

คุณวุฒิ	ระดับ	ชำนาญการพิเศษ
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า		๑๐ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๕ ปี)*		๙ ปี
ปริญญาตรีหรือเทียบเท่า (หลักสูตร ๖ ปี)*		๘ ปี
ปริญญาโทหรือเทียบเท่า		๘ ปี
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือวุฒิปัต		๖ ปี

* หมายถึง คุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๕ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (เฉพาะปริญญาที่ ก.พ. กำหนดให้ได้รับเงินเดือน ตามหลักสูตร ๕ ปี) และคุณวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๖ ปี ต่อจากวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายที่ ก.พ. กำหนด กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘/ว ๑๒ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๕๔

- การนับระยะเวลาเกื้อกูล

ในกรณีที่ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลตามตารางข้างต้นไม่มีหรือมีแต่ไม่ครบ ก็อาจพิจารณานำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นของตำแหน่งประเภททั่วไป ประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด มานับเป็นระยะเวลาที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกันได้ โดยให้พิจารณาจากลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริงตามข้อเท็จจริงและคำวินิจฉัยถึงประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ โดยช่วงระยะเวลาที่ปฏิบัติงานที่นำมานับนั้นต้องอยู่ในช่วงระยะเวลาที่ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งในส่วนของคุณวุฒิ และคุณสมบัติอื่นที่ไม่ใช่ในส่วนของระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในประเภทและระดับตำแหน่ง มีแนวทางการพิจารณา ดังนี้

๑) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง

ในสายงานของตำแหน่งประเภทวิชาการ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง

๒) ในกรณีที่เป็นการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่ง

ในสายงานของตำแหน่งประเภททั่วไป หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ให้พิจารณานับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามข้อเท็จจริงของลักษณะงานที่ปฏิบัติงานอยู่จริง โดยให้นับได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของระยะเวลาการปฏิบัติงานที่นำมานับ

ทั้งนี้ หากผู้สมัครแจ้งความประสงค์ขอขึ้นระยะเวลาเกื้อกูล จะต้องเสนอ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ พิจารณาคณะกรรมการในเรื่องการขอขึ้นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลกับสายงานที่สมัคร โดยจะต้องเป็นผู้ได้รับการพิจารณาให้ขึ้นระยะเวลาในสายงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลสายงานที่สมัครก่อน จึงจะเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล

๓. กำหนดการสมัครเข้ารับการประเมิน

ให้ผู้ประสงค์ขอเข้ารับการประเมินบุคคล ให้ผู้ประสงค์ขอเข้ารับการประเมินบุคคล ด่วนโทรเอกสารทางเว็บไซต์ www.krabiarea.go.th และยื่นแบบคำขอ ฯ พร้อมเอกสารประกอบการประเมินบุคคลด้วยตนเอง ยื่นแบบคำขอ ฯ พร้อมเอกสารประกอบการประเมินบุคคลด้วยตนเอง ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล

/สำนักงาน.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ ระหว่างวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (เว้นวันหยุดราชการ) หากพ้นกำหนดดังกล่าว ถือว่าไม่ประสงค์ขอเข้ารับการประเมินบุคคล

๔. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครประเมินบุคคล

ให้ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและประสงค์จะสมัครเข้ารับการประเมินฯ ยื่นเอกสารการสมัคร จำนวนทั้งสิ้น ๓ ชุด โดยจัดทำเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย

๔.๑ ใบสมัครเข้ารับการประเมิน โดยให้ใช้ตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศ

๔.๒ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (สำเนา ก.พ. ๗/ก.ค.ศ. ๑๖) ที่เป็นปัจจุบัน โดยให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๓ สำเนาปริญญาบัตร หรือหลักฐานที่แสดงว่าสำเร็จการศึกษาตามคุณวุฒิที่นำมาใช้สมัคร

๔.๔ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)

๔.๕ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ (ถ้ามี)

๔.๖ กระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี) โดยให้ใช้ตามเอกสารหมายเลข ๒ แนบท้ายประกาศ ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A ๔ แบบอักษร TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖ พอยท์ ไม่นับรวมภาคผนวกหรือเอกสารประกอบ

๔.๗ ข้อมูลความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม โดยให้ใช้ ตามเอกสารหมายเลข ๓ แนบท้ายประกาศ

๔.๘ คำโครงผลงานที่จะส่งประเมินและกำหนดสัดส่วนในกรณีผลงานนั้นมีผู้ร่วมจัดทำผลงาน จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง โดยเรียงลำดับตามความดีเด่นหรือสำคัญ หากไม่สามารถกำหนดเป็นเรื่องได้อาจเสนอเป็นอย่างอื่นได้ โดยต้องเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง อย่างน้อย ๑ เรื่อง และต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยให้ใช้ตามเอกสารหมายเลข ๔ แนบท้ายประกาศ

๔.๙ ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน ในสายงานที่สมัครเข้ารับการประเมิน จำนวน ๑ เรื่อง โดยให้ใช้ตามเอกสารหมายเลข ๕ แนบท้ายประกาศ

๔.๑๐ การขอนำระยะเวลาการปฏิบัติงานหรือการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมานับรวมเป็นระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอรับการประเมิน

๔.๑๐.๑ กรณีดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะเข้ารับการประเมินไม่ครบ ๑ ปี ให้จัดส่งข้อมูล ที่แสดงให้เห็นว่าได้ปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานด้านวิชาการศึกษามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี ตามเอกสารหมายเลข ๖ แนบท้ายประกาศ

๔.๑๐.๒ กรณีมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอรับการประเมินไม่ครบตามระยะเวลาที่ ก.ค.ศ. กำหนด ตามคุณวุฒิของบุคคลที่กำหนดในข้อ ๒.๓ และขอนับระยะเวลาการปฏิบัติงานขณะดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งอื่นมานับรวมเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน ให้จัดส่งข้อมูล ตามเอกสารหมายเลข ๗ แนบท้ายประกาศ

๔.๑๑ เอกสารเพื่อประกอบการประเมินตามรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคลและเกณฑ์การตัดสิน การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมตามฉบับประกาศ ณ วันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และตามฉบับประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ เอกสารประกอบการประเมินให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินรับรอง สำเนาถูกต้อง พร้อมทั้ง
ลงลายมือชื่อและลงวันที่กำกับไว้ด้วย ยกเว้น สำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ให้เป็นไปตามกรอบการพิจารณา
ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด และการจัดทำรูปเล่มเอกสารให้เป็นไปตาม

แบบเอกสารหมายเลข ๔ แบบท้ายประกาศ

หากผู้สมัครไม่แสดงสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ ให้ได้ ๐ คะแนน และหากรายการใดผู้สมัคร
ไม่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องจะไม่นำมาพิจารณา

๕. เงื่อนไขการสมัคร

กรณีที่ผู้สมัครเข้ารับการประเมินผู้จัดทำเอกสารและหลักฐานประกอบการประเมิน
ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัครจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครประเมินประเมินบุคคล
ตามประกาศนี้

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการ
ประเมินที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศนี้ ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาประถมศึกษากระบี่ www.krabiarea.go.th

๗. วิธีการประเมินบุคคล

คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ แต่งตั้งจะ
พิจารณาประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด ๑๐๐
คะแนน และประเมินเพิ่มเติม ดังนี้

๗.๑ สอบข้อเขียน ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้
ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ๕๐ คะแนน

๗.๒ สอบสัมภาษณ์ พิจารณาจากความรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะ ทักษะ
ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา ๕๐ คะแนน
รายละเอียด **แบบท้ายประกาศนี้**

๘. กำหนดการประเมิน

คณะกรรมการประเมินบุคคลที่ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ แต่งตั้ง
จะดำเนินการประเมินบุคคลตามกำหนดการประเมิน ตามเอกสารหมายเลข ๙ สำหรับ วัน เวลา และสถานที่
การสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ จะประกาศให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าผ่านเกณฑ์การประเมิน ต้องได้คะแนนรวมจากองค์ประกอบตัวชี้วัด การสอบ
ข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ ทั้ง ๓ ส่วนรวมกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน
ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบตัวชี้วัดมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนองค์ประกอบตัวชี้วัด
เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนการสอบข้อเขียน
เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก
ให้ผู้ที่มีความอาวุโสกว่าตามหลักการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ต่ำกว่า

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การประเมิน
บุคคลลำดับที่ ๑ ของแต่ละตำแหน่ง ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ www.krabiarea.go.th พร้อมชื่อผลงาน สักส่วนของผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน ของผู้ผ่านเกณฑ์การประเมินลำดับที่ ๑ ของแต่ละตำแหน่ง และเปิดโอกาสให้มีการทักท้วงได้ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันประกาศ

๑๑. การกำหนดระยะเวลาส่งผลงาน

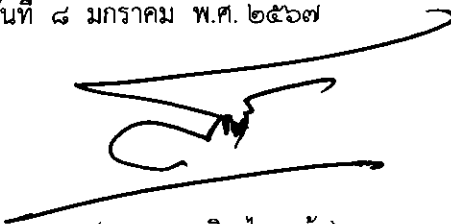
เมื่อผู้ขอรับการประเมินผ่านการประเมินบุคคล และมีประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล ให้ผู้ได้รับการประกาศรายชื่อส่งผลงานและแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงานตามจำนวนผลงาน และเงื่อนไขตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ภายใน ๑ ปี ๖ เดือน นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล

๑๒. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๑๒.๑ ผู้ได้รับการประกาศรายชื่อให้เข้ารับการประเมินผลงาน จะต้องจัดส่งผลงานเพื่อขอรับการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการประเมิน จากคณะกรรมการประเมิน โดยความเห็นชอบ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ โดยจะแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ ได้รับคำขอประเมินผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน ที่มีเอกสารหลักฐานครบถ้วนสมบูรณ์สามารถนำไปประกอบการพิจารณาได้ทันที โดยไม่ต้องแก้ไขเพิ่มเติมในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของผลงานและข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน รวมทั้งต้องเป็นไปตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร ๐๒๐๓/ว ๒๕๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๒๔ และที่ สร ๐๒๐๓/ว ๓๘ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๒๖

๑๒.๒ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ได้รับการประเมินเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด จะถือว่า ผู้นั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการแต่งตั้ง หรือหากผู้ได้รับการแต่งตั้งไปแล้วจะถูกยกเลิกคำสั่งแต่งตั้ง โดยมีอาจเรียกร้องสิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสมชาติ ไกรแก้ว)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่
อนุกรรมการและเลขานุการ แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

รูปถ่าย
ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน
๖ เดือน

ใบสมัคร

เข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)

ตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้ดำรงตำแหน่งในระดับชำนาญการพิเศษ

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่งเลขที่..... กลุ่ม.....

๑. ชื่อ - ชื่อสกุล.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.อายุ.....ปี.....เดือน.....
เลขบัตรประจำตัวประชาชน..... หมายเลขโทรศัพท์.....
๒. คุณวุฒิ.....สาขาวิชาเอก.....
๓. เริ่มรับราชการในตำแหน่ง.....ระดับ.....
สังกัด.....
ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ. รวมอายุราชการ.....ปี.....เดือน.....วัน
(นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
๔. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....
ตั้งแต่วันที่.....กลุ่ม.....
อัตราเงินเดือน.....บาท สังกัด.....
รวมเป็นระยะเวลาปีเดือน.....วัน (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
๖. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗
๗. ประวัติทางวินัย

<input type="checkbox"/> เคยถูกลงโทษทางวินัย	<input type="checkbox"/> ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย
<input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย	<input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย
<input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา	<input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา
<input type="checkbox"/> อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย	<input type="checkbox"/> ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย
๘. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขาวิชาเอก	สถาบันการศึกษา
๑			
๒			
๓			
	ฯลฯ		

/๙. ประวัติ...

๙. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	ชื่อตำแหน่ง	ระดับ	สังกัด	ช่วงเวลาที่ยังดำรงตำแหน่ง	รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง
๑					
๒					
๓					
๔	ฯลฯ				

การดำรงตำแหน่งสายงานที่จะเข้ารับการประเมิน

- ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวม.....ปี.....เดือน.....วัน
(กรณีดำรงตำแหน่งหลายช่วงไม่ติดต่อกัน ให้ระบุเป็นช่วง ๆ ตามความเป็นจริง)
- ไม่เคย

๑๐. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน (แนบเอกสารหลักฐานประกอบ)

ที่	วัน เดือน ปี	หลักสูตร	สถาบัน	หมายเหตุ
๑				
๒				
๓				
๔	ฯลฯ			

๑๑. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่จัดส่งเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- ๑๑.๑ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) หรือ ก.ค.ศ.๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านงานทะเบียนประวัติของข้าราชการ
- ๑๑.๒ สำเนาปริญญาบัตร หรือหลักฐานอื่นที่แสดงว่าสำเร็จการศึกษา
- ๑๑.๓ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- ๑๑.๔ กระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (เอกสารหมายเลข ๒)
- ๑๑.๕ ข้อมูลความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม (เอกสารหมายเลข ๓)
- ๑๑.๖ คำโครงการผลงานที่ขอรับการประเมิน (เอกสารหมายเลข ๔) จำนวน.....เรื่อง
- ๑๑.๗ ข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน (เอกสารหมายเลข ๕)
- ๑๑.๘ การขอนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น มานับรวมเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ถ้ามี) (เอกสารหมายเลข ๖)
- ๑๑.๙ คำชี้แจงการขอนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น มาเกี่ยวคุมนับรวมเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน (เอกสารหมายเลข ๗)

/๑๑.๑๐ เอกสาร...

- ๑๑.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอรับการประเมินเห็นว่าเป็นประโยชน์ และแสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณาต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะประเมิน (ถ้ามี) ระบุ.....
- ๑๑.๑๑ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ฯลฯ (ถ้ามี) ระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุข้างต้น ถูกต้อง ตรงตามความเป็นจริง

ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
 (.....)
 ตำแหน่ง.....
 วันที่..... เดือน พ.ศ.

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับการประเมินแล้ว ปรากฏว่า</p> <p>() หลักฐานถูกต้องครบถ้วน</p> <p>() ไม่ถูกต้องครบถ้วน</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่..... เดือน พ.ศ.</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า</p> <p>() มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร</p> <p>() ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบคุณสมบัติ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่..... เดือน พ.ศ.</p>

กระบวนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง
(ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี)

ของ.....

เพื่อประกอบการประเมินเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

ตำแหน่งเลขที่..... กลุ่ม.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

เรื่อง.....

๑. หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....

๒. แนวคิด/และกระบวนการดำเนินงาน

.....
.....
.....

๓. ผลสัมฤทธิ์ของงาน

.....
.....
.....

๔. ความรู้ความสามารถ/ทักษะ/สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับการประเมิน
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้อมูลความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม

ของ.....

ประกอบการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง..... ระดับ.....

ตำแหน่งเลขที่..... กลุ่ม.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

คำชี้แจง ให้ผู้สมัครเข้ารับการประเมินรายงานข้อมูลความประพฤติด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรม

ตามรายการต่อไปนี้

๑. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ ได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตย
อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

.....
.....
.....

๒. ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้องในฐานะข้าราชการครูและ
บุคลากรทางการศึกษา

.....
.....
.....

๓. กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

.....
.....
.....

๔. มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง

.....
.....
.....

๕. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียน
และคุณภาพการศึกษา

.....
.....
.....

๖. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

.....
.....
.....

/๗. ดำรงตน...

๗. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

.....
.....
.....

๘. เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอรับการประเมิน

วันที่...../...../.....

เค้าโครงผลงานที่จะส่งประเมินบุคคล
(ผลงานเรื่อง.....)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลบุคคล/ตำแหน่ง

ชื่อผู้ขอประเมิน.....

◆ ตำแหน่งปัจจุบัน.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งปัจจุบัน

.....

.....

.....

◆ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง.....

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

.....

.....

ส่วนที่ ๒ ผลงานที่เป็นผลการปฏิบัติงานหรือผลสำเร็จของงาน

๑. เรื่อง.....

๒. ระยะเวลาการดำเนินการ.....

๓. ความรู้ ความชำนาญงาน หรือความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

.....

.....

๔. สรุปสาระสำคัญขั้นตอน การวางแผน การดำเนินงาน และเป้าหมายของงาน

.....

.....

๕. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

.....

.....

/๖. การนำไปใช้...

๖. การนำไปใช้ประโยชน์/ผลกระทบ

.....
.....
.....

๗. ความยุ่งยากและซับซ้อนในการดำเนินการ

.....
.....
.....

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการ

.....
.....
.....

๙. ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

๑๐. การเผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

.....
.....
.....

๑๑. ผู้มีส่วนร่วมในผลงาน (ถ้ามี)

- ๑)..... สักส่วนผลงาน.....
- ๒)..... สักส่วนผลงาน.....
- ๓)..... สักส่วนผลงาน.....

ขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้ขอประเมิน

/ขอรับรองว่า.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนการดำเนินการข้างต้นเป็นจริงทุกประการ (ถ้ามี)

รายชื่อผู้มีส่วนร่วมในผลงาน	ลายมือชื่อ

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

๑. คำโครงการผลงานที่จะส่งประเมินและกำหนดสัดส่วนในกรณีผลงานนั้นมีผู้ร่วมจัดทำผลงาน จำนวนไม่เกิน ๓ เรื่อง โดยผลงานต้องเกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งอย่างน้อย ๑ เรื่อง
๒. คำรับรองจากผู้บังคับบัญชาอย่างน้อยสองระดับ คือ ผู้บังคับบัญชาที่กำกับดูแล และผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป อีกหนึ่งระดับ เว้นแต่ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาดังกล่าวเป็นบุคคลคนเดียวกัน ก็ให้มีคำรับรองหนึ่งระดับได้
๓. เป็นผลงานที่จัดทำขึ้นในระหว่างที่ดำรงตำแหน่งในระดับชำนาญการ และเป็นผลงานไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ
๔. ไม่เป็นผลงานวิจัย วิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา หรือประกาศนียบัตร หรือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมของผู้ขอรับการประเมิน

เสนอข้อเสนอแนวคิดในการพัฒนางานหรือปรับปรุงงาน

ของ.....

เพื่อประกอบการเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

ตำแหน่งเลขที่..... กลุ่ม.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

๑. เรื่อง.....

๒. หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....
.....
.....
.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวคิด/ข้อเสนอ และข้อจำกัดที่อาจเกิดขึ้นและแนวทางแก้ไข

.....
.....
.....
.....
.....
.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....
.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ขอประเมิน

วันที่...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่

เรื่อง รายงานข้อมูลการปฏิบัติงานหรือเคยปฏิบัติงานด้าน.....มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....มีความประสงค์สมัครเข้ารับการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่ง.....ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ กลุ่ม.....
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่
ประกาศ ณ วันที่..... พ.ศ.

เนื่องจากข้าพเจ้า () ดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการประเมิน ไม่ครบ ๑ ปี

() ไม่เคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่สมัครเข้ารับการประเมิน

แต่ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามลักษณะงานของสายงานที่สมัครเข้ารับการประเมินมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
ตามเอกสารหลักฐานที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ ดังนี้

๑) ตาม.....ตั้งแต่.....ถึง.....

เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

๒) ตาม.....ตั้งแต่.....ถึง.....

เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

๓) ตาม.....ตั้งแต่.....ถึง.....

เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

๔) ตาม.....ตั้งแต่.....ถึง.....

เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

๕) ตาม.....ตั้งแต่.....ถึง.....

เป็นเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

ฯลฯ

รวมระยะเวลาที่ได้ปฏิบัติงานในสายงานที่สมัครเข้ารับการประเมินทั้งสิ้น.....ปี.....เดือน.....วัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หมายเหตุ ให้แนบคำสั่งมอบหมายงานหรือเอกสารอื่นที่เป็นหลักฐานในการมอบหมายให้ปฏิบัติ
โดยให้ผู้ขอประเมินรับรองสำเนาถูกต้อง

**คำชี้แจงการขอนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่น
มานับรวมเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน**

ชื่อผู้ขอรับการประเมิน.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....
 ตำแหน่งเลขที่.....สังกัด.....
 วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี.....วิชาเอก.....
 ชื่อสถาบันการศึกษา.....สำเร็จการศึกษาเมื่อ.....
 ตำแหน่งที่ขอประเมิน.....ระดับ.....ตำแหน่งเลขที่.....
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่
 มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมินตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....
 รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
 จึงขอนำระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมานับรวมเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง
 ที่ขอรับการประเมิน ดังนี้

ตำแหน่งที่ขอรับการประเมิน	ตำแหน่ง/ระยะเวลา/ลักษณะงานของตำแหน่ง ที่ขอนำมานับรวม
ตำแหน่ง.....ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่..... กลุ่ม/หน่วย..... สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่	๑. ตำแหน่ง.....ระดับ..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน โดยในช่วงเวลาดังกล่าว ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ตามคำสั่ง..... ที่...../.....ลงวันที่.....ตั้ง ๒. ตำแหน่ง.....ระดับ..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน โดยในช่วงเวลาดังกล่าว ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ตามคำสั่ง..... ที่...../.....ลงวันที่.....ตั้ง

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริง

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการประเมิน (ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา/อดีตผู้บังคับบัญชา
 (.....) (.....)
 วันที่..... วันที่.....

หมายเหตุ ให้แนบคำสั่งมอบหมายงานหรือเอกสารอื่นที่เป็นหลักฐานในการมอบหมายให้ปฏิบัติ โดยให้ผู้ขอประเมินรับรอง
 สำเนาถูกต้อง

รูปแบบเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒)
ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

แนวทางการจัดทำรูปแบบเอกสารและหลักฐานประกอบการสมัครคัดเลือกประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่ จำนวน ๖ ชุด ดังนี้

๑. การจัดทำรูปแบบเอกสาร หลักฐานประกอบ และการติดสลิปเอกสาร เรียงตามลำดับดังนี้
 - ๑.๑ ใบสมัคร (เอกสารหมายเลข ๑)
 - ๑.๒ หลักฐานเกี่ยวกับการศึกษา
 - ๑.๓ สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖
 - ๑.๔ เอกสารองค์ประกอบตัวชี้วัดที่ ๑
 - ๑.๕ เอกสารองค์ประกอบตัวชี้วัดที่ ๒ (เอกสารหมายเลข ๒)
 - ๑.๖ เอกสารองค์ประกอบตัวชี้วัดที่ ๓ (เอกสารหมายเลข ๓)
 - ๑.๗ เอกสารองค์ประกอบตัวชี้วัดที่ ๔ (เอกสารหมายเลข ๔)
 - ๑.๘ เอกสารองค์ประกอบตัวชี้วัดที่ ๕ (เอกสารหมายเลข ๕)
 - ๑.๙ การขออนุญาตระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นมานับรวมเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ถ้ามี) (เอกสารหมายเลข ๖)
 - ๑.๑๐ คำชี้แจงการขอนับระยะเวลาการปฏิบัติงานขณะดำรงตำแหน่งอื่น มาเก็อกุลนับรวมเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน (ถ้ามี) (เอกสารหมายเลข ๗)
๒. รูปแบบการติดสลิป ให้ติดที่หน้าแรกของเอกสารแต่ละองค์ประกอบ/ตัวชี้วัด บริเวณด้านขวาของเล่ม

ปฏิทินการประเมินบุคคล
 เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ
 ระดับชำนาญการพิเศษ
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากระบี่

กำหนดการดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี
๑. ประกาศรับสมัครคัดเลือกประเมินบุคคล	ภายในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗
๒. รับสมัครคัดเลือกประเมินบุคคล	ระหว่างวันที่ ๒๔ มกราคม ถึงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ (ในวันและเวลาราชการ)
๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินบุคคล	ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๔. ประเมินตามองค์ประกอบตัวชี้วัด	ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๕. สอบข้อเขียน	ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๖. สอบสัมภาษณ์	ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๕. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมินบุคคล	ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗